

STUDIO rauque お申込書 (全ての欄にご記入下さい)

STUDIO rauque 宛

注意事項承諾の上、下記スタジオの使用を申し込みます。

平成 年 月 日

| | | | |
|--------|--|------------|-----|
| 会社名 | | 住所 | 〒 - |
| 代表者名 | | | |
| 業種 | | 担当者 | |
| 電話番号 | | 携帯番号 | |
| FAX 番号 | | 担当者 E-mail | |

| | | | |
|---------|---|---------------------------|-----------|
| 予約日時 | 平成 年 月 日 (曜日) | | |
| 予約時間 | 利用開始 | : | ～ 完全搬出 |
| | | : | 迄 (時間利用) |
| ご利用スタジオ | ご利用希望のスタジオに○をつけてください (ご利用料金は別紙スタジオ詳細をご覧ください) | | |
| | atelier rauque A studio (東京都港区) | BROOK KITCHEN (東京都千代田区) | |
| | atelier rauque B studio (東京都港区) | CAFE GITANE (東京都渋谷区) | |
| | atelier rauque C studio (東京都港区) | salon en velours (東京都渋谷区) | |
| 撮影内容 | <input type="checkbox"/> スチール <input type="checkbox"/> ムービー (同時録音 有・無) | スタッフ総数 | 計 名 |
| カメラマン氏名 | | カメラマン連絡先 | |
| クライアント様 | | | |
| 媒体・目的 | (月号 ・ / 発売) | | |

| | | | |
|------------|---|--|--|
| 初回支払い方法 | 撮影前日までの振込 ・ 撮影当日現金払い ・ 撮影終了後10日以内の振込 | | |
| 2回目以降支払い方法 | ※必須 (記載がない場合は当月末支払いとさせていただきます) 月 日支払い | | |
| ご請求先 | ※申込者様とご請求先が異なる場合は、こちらにご記入願います。 会社名 担当者 住所 〒 連絡先 | | |

| | |
|-----------------------|--|
| 確認事項抜粋 | <ul style="list-style-type: none"> ・入室時間、退室時間でのカウントとなります。 ・撮影備品、機材及びアシスタントは、常備しておりませんのでご了承下さい。 ・撮影機材や備品の事前搬入、翌日搬出はご遠慮頂いております。 ・電気容量に制限がございます (別紙詳細をご覧ください) ・退室の際、原状回復をお願い致します (家具の取り扱いには十分ご注意ください) <p style="color: red;">上記の注意事項を撮影責任者の方が責任を持って、当日各スタッフに必ずお伝え頂きますようお願い申し上げます。 また別紙の注意事項もご一緒にご覧頂きご利用下さい。</p> |
| 当スタジオを何経由で 知りましたか? | <input type="checkbox"/> リピータ <input type="checkbox"/> ご紹介 (ご紹介者様名:) <input type="checkbox"/> DM <input type="checkbox"/> Google検索 <input type="checkbox"/> Yahoo検索 <input type="checkbox"/> R スタジオ <input type="checkbox"/> レンタル撮影スタジオ.jp <input type="checkbox"/> TOKYO Studio Guide <input type="checkbox"/> スタジオ検索ドットコム <input type="checkbox"/> カメラスタジオ.jp <input type="checkbox"/> クリックフォトスタジオ <input type="checkbox"/> 撮影ナビ <input type="checkbox"/> 撮影スタジオ.jp <input type="checkbox"/> ロケなび <input type="checkbox"/> スベなび |

※お申込書、注意事項確認書と合わせて2枚を mail または FAX にてお送り下さい。

Mail : info@rauque.com FAX : 03-6427-4314 TEL : 03-6427-4313

Studio
rauque

〒107-0062 東京都港区南青山 5-16-1 青山ビル RoofTop

-NOTICE-

※お申込書と合わせてお送り下さい

撮影について

- ・スタジオ利用時間は、利用確認書にご記入頂いた入室時間から完全撤去まで発生致します。
- ・撮影許可に数日間頂いております。
- ・火気、水気、タバコ、スモークなどの特殊撮影の場合、事前にご相談下さい。内容によりお断りする場合がございます。
- ・搬出・搬入の際、騒音・路上駐車などの近隣迷惑行為はご遠慮ください。また撮影中も近隣への配慮をお願い致します。
- ・壁・床・天井などスペース内での釘・ネジ・画鋲等の使用はご遠慮下さい。
- ・テープを貼る場合や大きな機材を搬入する場合は事前にご相談下さい。
- ・ご利用後は、スタジオ内を現状復帰の上でご退出下さい。
- ・著しい損傷については、利用者（関係業者、来場者を含む）に起因する損害（破損）につきましては、全て利用者にて賠償して頂きます。
- ・スタジオ内の仕様（壁・床・家具）は都合により変更する場合がございますので、ご予約の際にご確認下さい。
- ・日没後は、ストロボの発光は禁止させて頂いております。
- ・延長利用の可能性がある場合は、予めご連絡下さい。当日の予約状況によって、ご案内できかねる場合がございます。
- ・撮影の内容によっては、お断りする場合がございます。また、お申込書にご記入の利用目的と異なったご利用はお断り致しております。
- ・水着・下着・ヌード及びセミヌード等のご撮影の場合、事前にご相談下さい。内容によりお断りする場合がございます。
- ・ペットや動物などのご撮影希望の場合、事前にご相談下さい。但し、大きな動物はお断りする場合がございます。
- ・撮影中にスタジオオーナーやスタッフが出入りする場合がございます。予め御了承下さい。
- ・スタジオアシスタントはおりません。

駐車場について

- ・スタジオ専用の駐車場・駐輪場はございません。近隣の駐車場・駐輪場をご利用下さい。
- ・お車のご移動はご自身にてお願い致します。

機材について

- ・スタジオにより設備が異なります。不明な点につきましては事前にスタッフにご確認下さい。
- ・電気容量に限りがございます。
- ・機材・お荷物などの前日搬入・当日お預かり・翌日搬出は対応しかねます。
- ・搬入物品・貴重品は、ご利用者自身で管理をお願い致します。万が一紛失・盗難・破損などの事故が生じても弊社は責任を負いません。

その他

- ・お忘れ物は、いかなる場合も発生日より1ヶ月限りで処分させていただきます。
- ・無料でご利用頂ける備品が故障や事故などによって通常の利用が出来なかった場合、
代替のご用意や緊急修理などの措置をとらせて頂きますが、料金の減額、ご返金は致しかねますので御了承下さい。
- ・不測の火災・盗難・破損・人身事故など当スタジオ内で発生した利用者側の損害に関しまして、
理由の如何に負いても、当社及び建物所有者は一切の責任を負いません。
- ・災害や有事の社会情勢により、営業が困難と判断した場合、ご予約を解除させて頂く場合がございます。
これに伴う一切の補償は致しかねますので、予めご了承下さい。
- ・当スタジオ内での撮影中の事故や怪我などは、全てお客様の責任となります。弊社では一切の責任を負いません。
- ・利用者は以下の行為を行ってはならないものとします。それに反した場合、ただちに退出して頂きます。

法律を犯す行為や、当社が不当だと判断した場合。

申し込み時の利用目的・利用方法に反した場合。

利用者がその利用権利を当社に承諾なく第三者に譲渡、あるいは又貸した場合。

近隣、他の利用者に迷惑を及ぼし、スタッフの指示に従わない場合。

風紀上または管理上、使用されることが不適当と当社が認めた場合。

火気の使用及びスタジオ内に危険物を持ち込んだ場合。

- ・撮影中発生したゴミにつきましては、全てお客様自身での処分をお願い致します。
- ・料金は予告なしに変更させて頂く場合がございます。予約の際にご確認下さい。

上記確認し、承認致しました。

平成 年 月 日 　　ご署名

Studio
rauque